

**SURAT KUASA UNTUK MENGHADIRI**  
*POWER OF ATTORNEY TO ATTEND*  
**RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN**  
*ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS*  
&  
**RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA**  
*EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS*  
**PT EAGLE HIGH PLANTATIONS Tbk**  
**("Perseroan")**  
*("Company")*

---

Nama Pemegang Saham : \_\_\_\_\_  
*Shareholders Name*

K.T.P. No. : \_\_\_\_\_  
*ID Number*

Beralamat di : \_\_\_\_\_  
*Address*

---

(selanjutnya disebut "**Pemberi Kuasa**"). -----  
*(hereinafter referred to as the "Principal").*

Adalah pemilik/pemegang sejumlah ..... (..... )  
*Is owner/holder of*  
saham dalam Perseroan ("**Saham**").  
*shares in the Company ("Shares").*

Dengan ini memberi kuasa kepada : \_\_\_\_\_  
*Hereby confer power of attorney on*

Nama : **SHAFRINA NADIA FADHLULLAH**  
*Name*

K.T.P. No. : **3216065705000017**  
*ID Number*

Beralamat di : **Perum Bumi Lestari Blok H56-04, RT. 004/ RW.017**  
*Address*

**Mangunjaya Tambun Selatan-Bekasi**



3. Penerima Kuasa berkuasa dan berwenang untuk melakukan setiap hal yang dianggap perlu dan untuk menandatangani setiap dokumen yang dibutuhkan dalam menjalankan keputusan-keputusan yang secara sah ditetapkan dalam Rapat;  
*The Attorney in power and authorized to do any necessary actions and to execute any required documents in carrying out the decisions which legally defined in the Meeting;*
4. bahwa Pemberi Kuasa memberikan kuasa ini dengan hak Penerima Kuasa untuk mensubstitusikan kuasa ini dengan ketentuan bahwa hak substitusi tersebut dialihkan sepenuhnya;  
*whereas the Principal provide this power with the Attorney right to substitute this power provided that the substitution right are fully redirected;*
5. Surat Kuasa ini berlaku sejak tanggal ditandatanganinya Surat Kuasa ini.  
*This Power of Attorney is effective as of the execution of this Power of Attorney.*

\_\_\_\_\_, 2024

**Penerima Kuasa/ *Attorney***

**Pemberi Kuasa/ *Principal***

*Meterai/Stamp*  
*Rp.10.000,-*

\_\_\_\_\_  
Nama : **SHAFRINA NADIA FADHLULLAH**  
*Name*

\_\_\_\_\_  
Nama :  
*Name*

**Catatan sekedar informasi:**  
**Note just for information**

1. Nama dan Alamat harus ditulis lengkap dengan hurup cetak.  
*Name and adres must be full written in capital.*
2. Surat Kuasa harus ditempelkan Meterai Rp.10.000,-, pada tanda tangan Pemberi Kuasa dan harus dibubuhkan diatas meterai tersebut yang diberi tanggal.  
*The Power of Attorney must be affixed Rp. 10,000,- stamp on the principal signature and the stamp must be affixed that given dated.*
3. Surat Kuasa yang telah diberi meterai dan telah ditanda tangani harus dibawa pada saat Rapat atau dikirimkan ke alamat Perseroan paling lambat 2 (dua) hari kerja sebelum Rapat.  
*Power of Attornery that has been given a stamp and signed must be taken at meetings or submitted to the Company address at least 2 (two) working days before the Meeting.*
4. Bahwa untuk menjaga agar Rapat tersebut hanya dihadiri oleh para Pemegang Saham/Kuasanya agar para pemegang saham/kuasanya dapat menyerahkan fotocopy KTP/tanda pengenalan lainnya.  
*Whereas to maintain the Meeting was only attended by the Shareholders/their Proxies kindly asked that the shareholders/their proxies may submit a copy of ID Card/other identification.*
5. Anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan Karyawan Perseroan boleh bertindak sebagai kuasa pemegang saham dalam Rapat namun suara yang mereka keluarkan selaku kuasa dalam Rapat tidak dihitung dalam pemungutan suara.  
*The Members of the Board of Directors, Board of Commissioners and Employees of the Company may act as shareholders attorney in the Meeting but their vote as the proxy at the Meeting are not counted in the voting.*

### Lampiran I/ *Appendix I*

No.	Mata Acara Rapat Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("RUPST")/ <i>Annual General Meeting of Shareholders Meeting Agenda ("AGM")</i>	Mohon diisi dengan tanda (√) sesuai pilihan <i>Please fill in with mark (√) Based on Choice</i>		
		Setuju / <i>Agree</i>	Tidak Setuju/ <i>Disagree</i>	Abstain / <i>Abstain</i>
1.	Persetujuan laporan tahunan termasuk pengesahan laporan keuangan serta laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2023 <i>Approval of the Company's Annual Report, including ratification of the Company's financial report and the supervisory duties report of the Board of Commissioners for the financial year 2023</i>			
2.	Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku 2023 <i>Determination of the appropriation of the Company's net profit in the financial year 2023</i>			
3.	Penentuan gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi serta penetapan gaji atau honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan <i>Determination of the remuneration of Company's Board of Directors and Board of Commissioners</i>			
4.	Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit terhadap laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2024 dan penetapan honorarium bagi Akuntan Publik tersebut serta persyaratannya <i>Appointment of the Public Accountant Firm to audit the Company's financial report for financial year 2024 and to determine the honorarium of the Public Accountant Firm</i>			

**Lampiran II/ Appendix II**

No.	Mata Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa ("RUPSLB")/ Extraordinary General Meeting of Shareholders Meeting Agenda ("EGM")	Mohon diisi dengan tanda (√) sesuai pilihan <i>Please fill in with mark (√) Based on Choice</i>		
		Setuju / <i>Agree</i>	Tidak Setuju/ <i>Disagree</i>	Abstain / <i>Abstain</i>
1.	<p>Persetujuan atas rencana pembelian kembali saham Perseroan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.29 Tahun 2023 tentang Pembelian Kembali Saham Yang Dikeluarkan oleh Perusahaan Terbuka</p> <p><i>Approval on the Company's shares buyback plan in accordance with the Financial Services Authority Regulation No. 29 Tahun 2023 on the Buyback of Shares Issued by Public Company</i></p>			
2.	<p>Persetujuan atas penyesuaian Anggaran Dasar Perseroan mengenai Maksud dan Tujuan serta Kegiatan usaha Perseroan sehubungan dengan telah berlakunya Peraturan Badan Pusat Statistik Nomor 2 Tahun 2020 tentang Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI 2020) dan penambahan KBLI 2020 serta pemberian kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk melaksanakan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan penyesuaian ketentuan Anggaran Dasar Perseroan tersebut</p> <p><i>Approval of adjustment of the provisions of the Company's Articles of Association regarding the Purpose and Objectives and Business Activities of the Company in connection with the enactment of the Central Statistics Agency Regulation Number 2 of 2020 regarding the Indonesian Standard Business Classification (KBLI 2020) and addition of KBLI 2020 as well as the granting of power and authority to the Board of Directors of the Company with right of substitution to carry out all necessary actions in connection with the adjustment of the provisions of the Company's Articles of Association</i></p>			

**Lampiran III/ Appendix III**  
Lembar Pertanyaan/ *Question Form*

**RUPST/ AGM**

Nama Pemegang saham :  
*Shareholder's Name*

Jumlah Kepemilikan Saham :  
*number of shareholdings*

Mata Acara Pertanyaan dan/atau tanggapan :  
*Agenda questions and / or response*

**RUPST/ AGM**

Nama Pemegang saham :  
*Shareholder's Name*

Jumlah Kepemilikan Saham :  
*number of shareholdings*

Mata Acara Pertanyaan dan/atau tanggapan :  
*Agenda questions and / or response*

**RUPST/ AGM**

Nama Pemegang saham :  
*Shareholder's Name*

Jumlah Kepemilikan Saham :  
*number of shareholdings*

Mata Acara Pertanyaan dan/atau tanggapan :  
*Agenda questions and / or response*

**RUPST/ AGM**

Nama Pemegang saham :  
*Shareholder's Name*

Jumlah Kepemilikan Saham :  
*number of shareholdings*

Mata Acara Pertanyaan dan/atau tanggapan :  
*Agenda questions and / or response*

**Lampiran IV/ Appendix IV**  
Lembar Pertanyaan/ *Question Form*

**RUPSLB/ EGM**

Nama Pemegang saham :  
*Shareholder's Name*

Jumlah Kepemilikan Saham :  
*number of shareholdings*

Mata Acara Pertanyaan dan/atau :  
tanggapan  
*Agenda questions and / or  
response*

**RUPSLB/ EGM**

Nama Pemegang saham :  
*Shareholder's Name*

Jumlah Kepemilikan Saham :  
*number of shareholdings*

Mata Acara Pertanyaan dan/atau :  
tanggapan  
*Agenda questions and / or  
response*